### Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

#### [Anexa 5.1 - Termeni de referință](#Anexe)

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)

Schema Granturi pentru Universități

Beneficiar: UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA/FACUTATEA DE AGRONOMIE

Titlul subproiectului: DĂ VALOARE PAȘILOR TĂI PENTRU VIITOR

Acord de grant nr. ROSE/SGU/Runda I/ nr.14

**Termeni de referință pentru***servicii de consultanță*

**1. Context**

Proiectul privind Învățământul Secundar (Romania SecondaryEducation Project – ROSE), în valoare totală de 200 de milioane de euro, este finanțat integral de BIRD, în baza Legii nr. 234/2015 *pentru ratificarea Acordului de Împrumut (Proiectul privind învățământul secundar) între România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, semnat la Washington la 17 aprilie 2015* (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 757/12.10.2015), și se va derula pe o perioadă de 7 ani, în intervalul 2015 – 2022. Proiectul este implementat de către Ministerul Educației Naționale, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.

Obiectivele de Dezvoltare ale proiectului ROSE sunt îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul terțiar și creșterea gradului de retenție în primul an de învățământ universitar în instituțiile finanțate în cadrul proiectului.

În baza Acordului de Grant nr. ROSE/SGU/Runda I/ nr.14, semnat cu MEN-UMPFE, UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA/FACUTATEA DE AGRONOMIEa accesat în cadrul schemei de granturi pentru Universități un grant în valoare de **531463,61**  Leipentru implementarea subproiectului DĂ VALOARE PAȘILOR TĂI PENTRU VIITORși intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru însoțirea, coordonarea și supravegherea elevilor pe perioada școlii de vară*.*

**2. Obiectiv**

Obiectivul acestor servicii de consultanță este asigurarea participării elevilor la a toate activitățile din cadrul proiectului și îndeplinirea rezultatelor așteptate ale proiectului.

**3. Scopul serviciilor**

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, Consultantul va realiza următoarele activităţi:

* va însoțiielevii pe întreagaperioadă de desfășurare a școlii de vară
* va comunica si consiliadirectcueleviidingrupulțintă,
* va identifica șirezolvaorice problema apărutăîncazulelevilor,
* va asegura îndeplinireade cătreelevi a sarcinilorșiobiectivelordincadrulproiectului,
* va păstralegăturacucoordonatorulactivitățilordin partea beneficiarului .

**4. Livrabile**

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, Consultantul va trebui să transmită următoarele livrabile:

* *liste de prezențe zilnice la finalul fiecărei săptămâni (22.07.2018, 28.07.2018)*
* *Raport de activitate pentru Scoala de vara ce va fi predat la finalul școlii de vară 29.07.2018*
* **5. Cerințe privind calificarea Consultanților**

În baza experienței în domeniu, Consultantului i se solicită să presteze serviciile luând în considerare principiul economiei și eficienței şi să ofere nivelul etic şi profesional cel mai ridicat, astfel încât Beneficiarul să fie capabil să finalizeze sub-proiectul finanțat în cadrul schemei de granturi pentru Universități, conform procedurilor descrise în Manualul de Granturi şi termenelor din Acordul de Grant semnat cu MEN-UMPFE.

Competențele minime cerute pe care trebuie să le dovedească Consultanții sunt următoarele:

*- Studii de licență/postuniversitare;*

*- Minim 1 Curs de specializare în domeniul formării/ educației continue*

*- Minim 3 ani de experienţă profesională în domeniul formării/educației/coaching-consiliere tineri*

*- Minim 2 participari la activitatiextracurricularecuelevii*

*-Experienţaprofesionalăînproiecteeducaționale dedícate grupurilordezavantajatereprezintă un avantaj;*

*- Aparteneța la școla de proveniență a elevilor pe careînsoțește/coordoneazăconstituie un avantaj*

**6. Alți termeni relevanți**

**Perioadă de implementare/ Durata serviciilor.**

*Serviciile consultanților vor fi necesare în perioada 15.07.2018-29.07.2018, cu o durată a contractului de 15 zile și 6 ore pe zi.*

**Locație.**

*Consultanții își vor desfășura activitatea în Craiova la sediul beneficiarului, în locația unde se va asigura cazarea și masa, în vizitele de studiu și tematice.*

**Raportare.**

*Consultanții școlari/însoțitorii elevi vor raporta direct coordonatorului activităților din partea beneficiarului săptămânal cu privire la gradul de participare a elevilor la activitățile proiectului.*

**Facilități oferite de Beneficiar.**

*Consultanții școlari/însoțitorii elevi vor avea acces în toate locațiile de desfășurare a activităților proiectului, putând participa alături de elevi la orice activitate.*

**Confidențialitate.** Consultantul nu trebuie sa comunice niciunei persoane sau entități vreo informație confidențială obținută pe parcursul realizării serviciilor propuse.

**Drepturi de proprietate intelectuală.** Toate documentele elaborate sau pregătite de către Consultant pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Consultantul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.